

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края  
«Курганинский аграрно-технологический техникум»

Утверждаю:  
И.о. директора ГАПОУ КК «КАТТ»  
Н.Н.Погибелева  
«30» июня 2022  
МП.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

основной профессиональной образовательной программы  
подготовки специалистов среднего звена

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Форма обучения - очная**

Срок получения образования – 2 года и 10 месяцев  
на базе основного общего образования с получением полного (среднего) общего  
образования

**Квалификация: Бухгалтер**

Базовая подготовка

Профиль профессионального образования – социально-экономический

2022г.

### 1. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Практика		Преддипломная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
		Учебная	Производственная					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 курс	40				2		11	53
2 курс	34	3	2		2		11	52
3 курс	21		7	4	2	6	2	42
<b>Всего</b>	95	3	9	4	6	6	23	147

## 2. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)													
			Объем образовательной нагрузки	Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем					1 курс		2 курс		3 курс		
					Аудиторные часы	в том числе			Консультации	Экзамены	17 недель	22 недели	16 недель	18 недель	13 недель	7 недель
						Теоретическое обучение	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>ОУП. 00</b>	<b>Общеобразовательные учебные предметы</b>		<b>1476</b>	<b>0</b>	<b>1404</b>	<b>748</b>	<b>656</b>		<b>48</b>	<b>24</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
БОУП.01	Русский язык	Э	92		78	58	20		8	6	34	58				
БОУП.02	Литература	ДЗ	119		117	82	35		2		51	68				
БОУП.03	Родная литература	ДЗ	39		39	19	20				17	22				
БОУП.04	Иностранный язык	ДЗ	119		117	10	107		2		51	68				
БОУП.05	История	ДЗ	80		78	38	40		2		34	46				
БОУП.06	Астрономия	ДЗ	41		39	19	20		2		17	24				
БОУП.07	Физическая культура	ДЗ	117		117	15	102				51	66				
БОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	70		68	33	35		2		34	36				
БОУП.09	Обществознание	ДЗ	80		78	38	40		2		34	46				
ПОУП.01	Математика	Э	248		234	114	120		8	6	102	146				
ПОУП.02	География	Э	110		96	82	14		8	6	51	59				
ПОУП.03	Экономика	Э	124		110	78	32		8	6	34	90				
ДУП.01	Право	З	73		71	47	24		2		34	39				
ДУП.02	Естествознание	З	113		111	94	17		2		51	62				
ДУП.03	Обработка информации	З	51		51	21	30				17	34				
	Индивидуальный проект*		10*													

<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>324</b>	<b>0</b>	<b>324</b>	<b>116</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>212</b>	<b>57</b>	<b>45</b>	<b>10</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	48		48	40	8						48			
ОГСЭ.02	История	ДЗ	48		48	40	8						48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	36		36		36						36			
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3,ДЗ	160		160	10	150						48	57	45	10
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ	32		32	26	6						32			
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>2</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>60</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Математика	ДЗ	72		72	38	34						72			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ	36		36	22	14						36			
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>13</b>	<b>2160</b>	<b>44</b>	<b>1972</b>	<b>716</b>	<b>788</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>292</b>	<b>843</b>	<b>567</b>	<b>458</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>3</b>	<b>534</b>	<b>14</b>	<b>467</b>	<b>278</b>	<b>189</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>216</b>	<b>206</b>	<b>64</b>	<b>48</b>
ОП.01	Экономика организации	Э	96	2	85	65	20	20	3	6			34	62		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	76	2	65	40	25		3	6				76		
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э	48	2	37	24	13		3	6			48			
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Э	56	2	45	25	20		3	6			56			
ОП.05	Аудит	Э	64	2	53	30	23		3	6					64	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ДЗ	32		32	22	10						32			
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	48	2	46	34	12									48
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности \адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	Э	46	2	36	8	28		2	6			46			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68		68	30	38							68		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>10</b>	<b>1626</b>	<b>30</b>	<b>1505</b>	<b>438</b>	<b>599</b>	<b>40</b>	<b>43</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>76</b>	<b>637</b>	<b>503</b>	<b>410</b>

<b>ПМ.01</b>	<b>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</b>		<b>347</b>	<b>5</b>	<b>321</b>	<b>70</b>	<b>143</b>	<b>20</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>76</b>	<b>271</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Экзамен (квалификационный)</b>	<b>Э (кв)</b>	12						<b>6</b>	<b>6</b>				<b>12</b>		
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Э	227	5	213	70	143	20	3	6			76	151		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36		36									36		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	72		72									72		
<b>ПМ. 02</b>	<b>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</b>		<b>394</b>	<b>5</b>	<b>365</b>	<b>114</b>	<b>179</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>185</b>	<b>209</b>
	<b>Экзамен (квалификационный)</b>	<b>Э(кв)</b>	15						<b>9</b>	<b>6</b>						<b>15</b>
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Э	210	5	196	80	116		3	6					185	25
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ДЗ	97		97	34	63									97
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	72		72											72
<b>ПМ.03</b>	<b>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>		<b>201</b>	<b>5</b>	<b>184</b>	<b>46</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>201</b>
	<b>Экзамен (квалификационный)</b>	<b>Э (кв)</b>	12						<b>6</b>	<b>6</b>						<b>12</b>
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ДЗ	81	5	76	46	30									81
ПП. 03	Производственная практика	ДЗ	108		108											108
<b>ПМ. 04</b>	<b>Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>		<b>404</b>	<b>10</b>	<b>372</b>	<b>117</b>	<b>147</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>86</b>	<b>318</b>	<b>0</b>
	<b>Экзамен (квалификационный)</b>	<b>Э (кв)</b>	14						<b>8</b>	<b>6</b>					<b>14</b>	

МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	Э	206	5	193	90	103	20	2	6				86	120			
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ДЗ	76	5	71	27	44								76			
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	108		108										108			
<b>ПМ.05</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>		<b>280</b>	<b>5</b>	<b>263</b>	<b>91</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>280</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>Экзамен (квалификационный)</b>	<b>Э (кв)</b>	12						<b>6</b>	<b>6</b>				<b>12</b>				
МДК 05.01	Организация деятельности кассира	ДЗ	196	5	191	91	100							196				
УП.05	Учебная практика	ДЗ	72		72									72				
ПДП	Преддипломная практика		144													144		
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216													216		
			<b>4428</b>	<b>44</b>	<b>3808</b>	<b>1640</b>	<b>1700</b>	<b>60</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>612</b>	<b>864</b>	<b>612</b>	<b>900</b>	<b>612</b>	<b>828</b>		
Государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена										<b>Дисциплины и МДК</b>		<b>3600</b>	612	864	612	720	504	288
										<b>Учебная практика</b>		<b>108</b>				108		
										<b>Производственная практика</b>		<b>360</b>				72	108	180
										<b>Преддипломная практика</b>		<b>144</b>						144
										<b>Экзамены</b>		<b>18</b>		4	3	5	3	3
										<b>Дифференцированные зачеты</b>		<b>29</b>		11	7	3	2	6
										<b>Зачеты</b>		<b>4</b>	1		1	1	1	

### **3. Пояснительная записка.**

Учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

#### **Нормативные основания для разработки учебного плана:**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии код, наименование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018г., регистрационный №50137);

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный №30306);

Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего

Профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N [1061н](#) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 г., регистрационный N 35697);

Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный N 37271);

Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802).

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации (пункт 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.12 приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы, в том числе: объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объёмные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

Учебный план определяет параметры организации образовательного процесса:

Объём недельной образовательной нагрузки по программе не может превышать 36 академических часа, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу;

Все виды проводимых учебных мероприятий, требующих взаимодействия обучаемого и обучающего отражены в объёме часов дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, составляющих структуру учебного плана.

Согласно пункту 28 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объём часов учебного плана. Организация самостоятельной работы обучающихся конкретизируется в локальном акте ГАПОУ КК КАТТ.

Объём образовательной нагрузки обучающихся во взаимодействии с преподавателем составляет не менее 70 процентов, отводимого на учебные циклы образовательной программы;

Суммарный бюджет объёма времени по учебным циклам соответствует объёмам, указанным в федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Учебный план предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. (Психология общения - 32 часа, адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности – 46 часов).

Общая продолжительность каникул составляет 8-11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы составляют 2 недели в зимний период. Продолжительность недели - пятидневная. Продолжительность занятий 45 минут.

Оценочная шкала – пятибалльная.

Консультации, предусмотренные учебным планом – групповые.

### **Планирование реализации дисциплин общего образования в структуре учебного плана**

Общий объём образовательной программы СПО, реализуемой на базе основного общего образования, увеличивается на 1476 часов и включает промежуточную аттестацию.



Данный объем образовательной программы направлен на достижение результатов, обозначенных ФГОС среднего общего образования, с учетом профиля получаемой специальности и на освоение результатов обозначенные ФГОС СПО по (специальности).

Перечень общеобразовательных учебных дисциплин и объем нагрузки по ним определен в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Период изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), необходимых для получения студентами среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно. В данном учебном плане – 1 курс.

### **Вариативная часть**

Вариативная часть ППССЗ - 828 часов использована на увеличение объема времени, отведенного для углубления теоретической и практической подготовки обучающихся на знания и умения на освоение общепрофессиональных дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности техникума:

Профессиональный цикл общепрофессиональные дисциплины увеличен на **66 часов**, в.т.ч.:

ОП.01 Экономика организации–10 часов;

ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит – 10 часов;

ОП.03 Налоги и налогообложение – 8 часов;

ОП.04 Основы бухгалтерского учета – 8 часов;

ОП.05 Аудит – 10 часов;

ОП.07 Документационное обеспечение управления– 10 часов;

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии – 10 часов;

на профессиональные модули **708 часов:**

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации –155 часов;

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации – 195 часов;

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами –73 часа;

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности –167 часов;

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 118 часов;

На промежуточную аттестацию **-54 часа.**

Распределение вариативной части и обоснования представлены в таблице «Дополнительное содержание требования к знаниям, умениям, трудовым действиям обучающихся с учетом профессионального стандарта «Бухгалтер» по учебным дисциплинам (модулям) в приложении № 1.

Учебный процесс и режим занятий организован в режиме пятидневной учебной недели.

### **Планирование практического обучения в рамках программы СПО**

В учебном плане предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики планируются в рамках реализации профессиональных модулей и организованы в несколько периодов.

Производственная практика по специальности включает практику по профилю специальности и преддипломную практику.

На учебную и производственную практики в соответствии с ФГОС СПО выделено не менее 25 процентов от объема времени, отводимого на освоение профессионального цикла.

Проведение преддипломной практики по специальностям СПО, ориентированно на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм, а также на апробацию основных положений дипломной работы (дипломного проекта).

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной

Практики и производственной практики (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию (ГИА).

Длительность проведения преддипломной практики, планируемой при построении образовательного процесса, не превышает 144 часа (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 года № 06-846 «О направлении методических рекомендаций»)

### **Планирование времени, отводимого на промежуточную и итоговую аттестации**

На основании п. 3. ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации и регламентируются локальным актом: положением о промежуточной аттестации и текущем контроле в ГАПОУ КК «Курганинский аграрно-технологический техникум»

Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу (в том числе по предметам общеобразовательного цикла), являются экзамен, зачет (в том числе зачет с оценкой (дифференцированный) и комплексный зачет по нескольким предметам/дисциплинам).

В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру предусмотрено не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году.

При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена, определяется день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамен предусматриваться за счет времени отводимого на промежуточную аттестацию, выделенную в рамках профессионального цикла.

Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик. Количество зачетов, предусмотренное в процедурах промежуточной аттестации, не превышает 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

По дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, в которых в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации программы планируется подготовка курсового проекта (работы), учебным планом предусмотрены консультации для обучающихся. Время, отводимое на консультации, предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю. При этом экзамен (квалификационный) проводимый по модулям, предполагающим оценку освоенной целиком квалификации, предусматривает выдачу свидетельства о квалификации по профессии рабочего (должности служащего).

Экзамен по модулю проводится для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности, при этом, по решению образовательной организации, в

случае, если имеется родственная тематика модуля компетенция Ворлдскиллс, процедура проводится с полным или частичным применением материалов союза.

#### **Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает:**

Защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

- Объем часов, отводимых в ФГОС СПО на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане программ подготовки специалистов среднего звена составляет 216 часов.

Объем часов, отводимый ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию, приведен в значении рассчитанном на одного обучающегося.

Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики;  
экологических основ природопользования;  
экономики организации;  
документационного обеспечения управления;  
финансов, денежного обращения и кредита;  
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;  
основ предпринимательской деятельности;  
анализа финансово-хозяйственной деятельности;  
безопасности жизнедеятельности.

##### **Лаборатории:**

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
учебная бухгалтерия.

Спортивный зал.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал.

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

ГАПОУ КК КАТТ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

#### **Оснащение лабораторий**

**Учебная лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности» оснащена:**

компьютерами по количеству обучающихся и 1 компьютер преподавателя, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;  
программным обеспечением: операционной системой Windows;  
пакетом офисных программ, современными программами автоматизации учета (1С: Предприятие, 1С:Бухгалтерия);  
справочными правовыми Гарант, Консультант+);  
рабочими местами по количеству обучающихся;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;  
доской для мела;  
многофункциональным устройством;  
комплектom учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ.

**Учебная лаборатория «Учебная бухгалтерия» оснащена:**

автоматизированными рабочими местами бухгалтера по всем объектам учета по количеству обучающихся;  
рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;  
доской для мела;  
детектором валют,  
счетчиком банкнот,  
кассовыми аппаратами,  
сейфом,  
современными программами автоматизации учета (1С: Предприятие, 1С:Бухгалтерия),  
справочными правовыми системами (Гарант, Консультант+);  
справочной системой (Главбух);  
комплектom учебно-методической документации.

**Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля ПМ 01, ПМ05. Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений, в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

Юрисконсульт



И.М. Гетманова

А.А. Цыбульников

